

VADEMECUM ELEZIONI RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI

Si ritiene utile fornire alcune indicazioni per un regolare e corretto svolgimento delle operazioni di voto e scrutinio per il rinnovo di:

- **Rappresentanti degli studenti nei Consigli di Classe (CdC):** eletti 2 studenti (esprimibile max 1 preferenza).
- **Rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Istituto (CDI):** eletti 4 studenti (esprimibili max 2 preferenze della stessa lista, no voto disgiunto).
- **Rappresentanti degli studenti nella Consulta Provinciale:** eletti 2 studenti (esprimibile max 1 preferenza).

FASE DELLE ELEZIONI

Il **20 ottobre 2025 dalle ore 8.50 alle ore 10.30** si svolgeranno le assemblee di classe e le elezioni, presiedute da uno studente, con la supervisione del docente presente in classe, il quale illustrerà la struttura e le finalità degli organi collegiali. I materiali di voto saranno recapitati in classe dai collaboratori scolastici durante la prima ora.

1^ FASE: Assemblea di classe

Il docente presente in classe alle 8.50 avvierà il dibattito e l'assemblea terminerà alle 9:50 quando verrà costituito il seggio elettorale, presieduto da uno studente, e si darà inizio alle operazioni di voto per i rappresentanti degli studenti del consiglio di classe, nel consiglio di istituto e nella consulta provinciale.

2^ FASE: Insediamento del seggio

Terminata l'assemblea, presieduta dal docente in orario, si procede all'insediamento del seggio elettorale composta da uno studente Presidente e da due studenti scrutatori, di cui uno svolge le funzioni di Segretario ed è quindi incaricato di redigere il verbale. I nomi dei componenti del seggio vanno riportati nelle prime righe del verbale.

Le schede vanno vidimate da uno scrutatore.

3^ FASE: Operazioni di voto

I componenti del seggio votano per primi, quindi il Presidente chiama gli studenti (2 per volta) e consegna loro le schede per la votazione.

Ognuno vota e successivamente riconsegna le schede piegate al Presidente e firma sull'elenco per l'avvenuta votazione.

Il Segretario avrà cura che ognuno firmi accanto al proprio nome, mentre l'altro scrutatore terrà le schede separate.

4^ FASE: Spoglio dei voti

Dopo che tutti hanno votato il Segretario desume dall'elenco gli elettori iscritti e i votanti (quest'ultimo numero deve corrispondere alle firme) e riporta i dati sul verbale; quindi, il seggio procede alle operazioni di spoglio soltanto delle schede per l'elezione dei rappresentanti di classe.

5^ FASE: Chiusura del verbale e consegna dei plichi

Al termine dello spoglio, il segretario compila il verbale delle elezioni del CDC e lo inserisce nel relativo plico, unitamente alle schede votate. Tale plico sarà consegnato dal presidente in segreteria didattica insieme ai plichi di CDI e Consulta, che conterranno solo le schede votate.

Le urne utilizzate saranno invece consegnate ai collaboratori del piano.